



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО «ВЦТ»  
*Г.Ю. Васильева*  
28 августа 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных образовательных и иных услуг  
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Викуловский Центр творчества»

с. Викулово, 2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, Уставом МАУ ДО «Викуловский Центр творчества».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- упорядочения организации и проведения платных услуг;
- обеспечения выполнения учреждением своих основных функций;
- усиление социальной защиты работников учреждения;
- укрепления материально-технической базы учреждения.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных и иных услуг.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении означают:

«Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные и иные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Исполнитель» - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Викуловский Центр творчества» (далее Центр), оказывающее платные образовательные и иные услуги по реализации дополнительных образовательных, досуговых, культурно-массовых, консультационных, социально-педагогических и иных программ, на основании Устава;

«Услуги» - комплекс услуг, предоставляемых Центром различным категориям населения.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым Центром, относятся:

- осуществление образовательной деятельности, то есть деятельности по реализации образовательных программ, по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение, за исключением образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований в полном объеме;
- осуществление образовательной деятельности на условиях софинансирования Центра и Заказчика деятельности по реализации образовательных программ, по договорам на оказание платных образовательных услуг на условиях софинансирования, заключаемым при приеме Обучающегося на обучение.

1.6 Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств. Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему услуг, финансируемых за счет средств бюджета.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с программами и условиями договора об оказании платных услуг (далее именуется Договор).

1.9. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закон РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия Заказчика.

1.8. Исполнитель в праве снизить стоимость платных образовательных и иных услуг по договору (установить льготы) с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок льгот по договорам установлены в разделе 5 настоящего Положения.

1.10. Перечень платных образовательных и иных услуг утверждается распорядительным локальным актом (приказом) директора Центра, с внесением допустимых изменений в течение года.

## 2. Информация о платных образовательных и иных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. Центр обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых дополнительных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора: Устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности; адрес и телефон органа управления; образцы договоров об оказании платных услуг; дополнительные образовательные, досуговые и культурно-массовые программы; стоимость услуг, которая включается в плату по договору; перечень иных услуг, оказываемых за плату только с согласия потребителя; перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.2. Центр обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной и иной услуге сведения.

2.3. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке. Информация и сведения, предусмотренные п. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, считаются надлежащим образом доведёнными до Заказчика путём её размещения в Центре в общедоступном для ознакомления месте: на стендах, стеллажах, вывесках и т.п., а в случаях, предусмотренных законодательством, на официальном сайте Центра.

2.4. Центр обязан соблюдать утверждённые им: учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем. Центр обязан заключить договор с Заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную и иную услугу.

2.5. Центр не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.6. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных и иных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных и иных услуг.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные и иные приносящие доход услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных образовательных и иных услуг.

### **3. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

**3.1.** Центр оказывает образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, определённые договором.

**3.2.** За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Центр и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

**3.3.** При обнаружении недостатков оказанных образовательных и иных услуг, в том числе оказание их не в полном объёме, предусмотренном договором, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных и иных услуг, в том числе оказания услуг в полном объёме в соответствии с договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных и иных услуг.

**3.4.** Заказчик вправе расторгнуть договор, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных и иных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

### **4. Основы формирования тарифов**

**4.1.** Цена на платные образовательные и иные услуги состоит из следующих составляющих:

- затраты на оплату труда работников Центра (с учётом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

- затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для поддержания Центра в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества;

- затраты на оплату содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, включающие в себя:

а) затраты на оплату коммунальных услуг (с учётом требований части 2 статьи 24 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации»);

б) затраты на оплату текущего содержания и ремонт зданий и сооружений;

в) затраты на оплату текущего содержания и ремонт особо ценного движимого имущества;

г) затраты на оплату налогов и сборов, таможенных пошлин, а также страховых взносов.

**4.2.** Цена на платные образовательные и иные услуги на условиях софинансирования потребителем образовательных услуг состоит из следующих составляющих:

- затраты на оплату товаров и услуг, включающих приобретение расходных материалов для поддержания Центра в функциональном состоянии;

- приобретения расходных материалов, необходимых для реализации программ дополнительного образования (цветная бумага, краски, кисти, бумага, картон, ватман, музыкальные инструменты, ткань для изготовления сценических костюмов и т.д.).

**4.3.** В стоимость платных образовательных услуг на условиях софинансирования не включены стоимость индивидуальных учебных принадлежностей (тетради, ручки, краски, карандаши, цветная бумага и т.д.), специальной формы одежды для занятий хореографией и ритмикой, рабочих тетрадей и иных учебно-методических пособий, расходных материалов и индивидуального инвентаря, необходимых для реализации образовательных программ.

**4.4.** Прейскурант перечня и тарифов на оказание платных образовательных услуги, в т.ч. на условиях софинансирования Центра и Заказчика утверждается Приказом директора Центра.

### **5. Льготы по оплате**

**5.1.** В Центре устанавливаются следующие льготы по оплате образовательных услуг:

5.1.1. Социальные льготы:

- инвалиды – 100 %;
- б) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 100 %;
- в) дети из многодетной семьи – 50 %;
- г) сотрудники Центра, дети сотрудников Центра – 50 %;
- д) дети, состоящие в Банке данных семей и несовершеннолетних «Группы особого внимания» - 100%.

Социальные льготы устанавливаются одному обучающемуся не более чем на одну услугу, вторая и последующие услуги оплачиваются Заказчиком в объеме 100 %. При наличии 2-х и более оснований для социальных льгот, обучающемуся предоставляется большая льгота и не более чем на одну услугу.

5.1.2. Льготы, установленные в рамках поддержки талантливых детей и молодежи на услугу, по которой имеются достижения:

а) обучающиеся, данные которых внесены в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи Тюменской области, в зависимости от уровня достижений:

- победители и призёры международных, всероссийских конкурсов, фестивалей – 100 %;
- победитель и призёры региональных конкурсов – 50 %.

5.2. Льготы, указанные в п. 5.1.1. предоставляются по письменному заявлению законных представителей ребёнка (родитель, опекун, попечитель) с одновременным предоставлением необходимых подтверждающих документов. Документы предоставляются до 10 числа текущего месяца и утверждаются приказом директора Центра с последующего месяца.

5.3. Льготы, указанные в п. 5.1.2., предоставляются по письменному заявлению (служебной записке) педагогического работника на основании Региональной базы данных талантливых детей и молодежи.

5.4. Примерный перечень подтверждающих льготы документов:

- а) справка органов опеки и попечительства об опекунов (попечительстве) и опекаемом ребёнке;
- б) справка органа медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления категории «ребёнок-инвалид»;
- в) справка о составе семьи – для многодетных семей;
- г) иные необходимые подтверждающие документы, выданные компетентными органами: заключения, акты, удостоверения, выписки и т.п. (в том числе их копии, заверенные выдавшим органом или нотариально, либо с предъявлением оригинала).

## **6. Расходование средств**

6.1. Распорядителем полученных средств от оказания платных образовательных и иных услуг (внебюджетные средства) является Центр.

6.2. Средства от реализации платных образовательных и иных услуг направляются на расходы по содержанию Центра, в том числе на заработную плату работников, стимулирующие и компенсационные выплаты, сверх установленных бюджетных ассигнований в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников Центра.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2015 года.