

Согласовано с педагогическим советом
МАУ ДО «Викуловский Центр творчества»
Протокол № 4 от 21.06.2019 года
Согласовано с родительским комитетом
Протокол №3 от 21.06. 2019 года



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАУ ДО «ВЦТ»
Т.Ю. Васильева
Приказ №22 от 21.06.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Викуловский Центр творчества»

1. Задачи и содержание педагогического совета.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в МАУ ДО «ВЦТ» для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов.

1.2. Задачи педагогического совета:

- Реализация государственной политике по вопросам образования и молодежной политике;
- Направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной работы;
- Внедрение в практику достижений пед.науки и передового пед.опыта;
- Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий Лицензии МАУ ДО «ВЦТ»;

1.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы МАУ ДО «ВЦТ»; заслушивает информацию и отчеты педагогов, доклады представителей учреждений и организаций, взаимодействующих с МАУ ДО «ВЦТ» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МАУ ДО «ВЦТ», об охране труда и здоровья обучающихся и работников организации и другие вопросы образовательной деятельности МАУ ДО «ВЦТ».

1.4. Педагогический совет принимает решения о проведении промежуточного и итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам, освобождение учащихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МАУ ДО «ВЦТ», переводе учащихся в

следующий класс или об оставлении их на повторный курс; о выдаче Свидетельства об окончании, о награждении обучающихся Почетными грамотами, Благодарностями, Благодарственными письмами и т.д. за успехи в обучении и творческой деятельности.

1.5. Педагогический совет принимает решение об исключении учащихся из МАУ ДО «ВЦТ», когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, предусмотренном Законом РФ «Об образовании», Уставом МАУ ДО «ВЦТ», Положением МАУ ДО «ВЦТ о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся. Данное решение своевременно (3 дня) доводится до сведения Учредителя МАУ ДО «ВЦТ».

2. Состав педагогического совета и организация его работы.

2.1. В состав педагогического совета входят:

- Директор МАУ ДО «ВЦТ» (Председатель пед.совета);
- педагоги дополнительного образования;
- председатель родительского комитета (по необходимости)
- представитель Учредителя (по необходимости)

Так же по мере необходимости на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, представители юридических лиц, родители обучающихся (лиц их заменяющих) и др. необходимость их приглашение определяется Председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на педагогический совет пользуются правом совещательного голоса.

2.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

2.3. Педагогический совет работает по Плану, являющемуся составной частью Плана работы МАУ ДО «ВЦТ» на учебный год.

2.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее трети его членов. При равномерном количестве голосов решающим является голос Председателя пед.совета.

2.5.Организацию выполнений решений пед.совета осуществляет Директор МАУ ДО «ВЦТ», его заместитель и ответственные лица, указанные в решении.

2.6. Результаты работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.7.Директор МАУ ДО «ВЦТ», в случае несогласия с решением пед.совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя МАУ ДО «ВЦТ», который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Документация педагогического совета.

3.1. Заседания педагогического совета оформляются документально-протоколно. В Журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания участников педагогического совета.

3.2. Протоколы подписываются Председателем и Секретарем совета. Нумерация Протоколов ведется от начала учебного года.

3.3. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

3.4. Журнал протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

3.5. Журнал протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью организации.