

Приложение
к распоряжению
администрации района
от 31.12.2014 № 1557-р

**Муниципальное задание
на оказание услуг по предоставлению дополнительного образования детей в сфере
молодежной политики муниципальному автономному учреждению «Центр
дополнительного образования и развития детей» на 2015 год
и плановый период 2016 и 2017 годов**

Настоящее муниципальное задание разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации Викуловского муниципального района от 30.12.2013 № 48 «Об утверждении Положения о порядке и условиях формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания автономными и бюджетными учреждениями района, формирования муниципального задания казенным учреждениям Викуловского муниципального района», Уставом учреждения.

№ п/п	Параметры муниципального задания	Содержание															
1	2	3															
1.	<i>Наименование Заказчика</i>	Администрация Викуловского муниципального района (далее - Заказчик)															
2.	<i>Наименование Исполнителя</i>	Муниципальное автономное учреждение «Центр дополнительного образования и развития детей» (далее - Исполнитель)															
3.	<i>Срок действия муниципального задания</i>	с 01.01.2015 по 31.12.2015; с 01.01.2016 по 31.12.2016; с 01.01.2017 по 31.12.2017															
Раздел 1. Муниципальная услуга																	
4.	<i>Наименование муниципальной оказываемой услуги</i>	Услуга № 1. Предоставление дополнительного образования детей в сфере молодежной политики															
5.	<i>Категория потребителей оказываемых услуг</i>	Потребителями настоящей услуги являются дети в возрасте от 3 до 18 лет.															
6.	Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги																
6.1	<i>Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование показателя</th> <th rowspan="2">Единица измерения</th> <th colspan="3">Значение показателя объема муниципальной услуги</th> <th rowspan="2">Источник информации о значении показателя</th> </tr> <tr> <th>2015 год</th> <th>2016 год</th> <th>2017 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Число потребителей услуги</td> <td>Количество обучающихся, чел.</td> <td>750</td> <td>750</td> <td>750</td> <td>Приказы о зачислении, журналы учёта посещения занятий, форма федерального статистического наблюдения № 1-ДО</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя	2015 год	2016 год	2017 год	Число потребителей услуги	Количество обучающихся, чел.	750	750	750	Приказы о зачислении, журналы учёта посещения занятий, форма федерального статистического наблюдения № 1-ДО
		Наименование показателя			Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя								
2015 год	2016 год		2017 год														
Число потребителей услуги	Количество обучающихся, чел.	750	750	750	Приказы о зачислении, журналы учёта посещения занятий, форма федерального статистического наблюдения № 1-ДО												

1	2	3					Источник информации о значении показателя
		Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			
2015 год	2016 год			2017 год			
6.2.	<i>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</i>	Сохранность контингента обучающихся	%	100	100	100	Приказы о зачислении (отчислении). Доля постоянного состава обучающихся на конец периода к общей численности обучающихся на начало периода
		Степень освоения программ на отделении дополнительного образования	%	100	100	100	Доля обучающихся, выполнивших программы на конец периода к общей численности обучающихся на начало периода
		Отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг	шт.	0	0	0	Журнал регистрации обращений граждан
7.	<i>Порядок оказания муниципальной услуги</i>	<p>7.1. Исполнитель оказывает услуги в сфере дополнительного образования художественно-эстетической направленности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом Учреждения.</p> <p>7.2. Исполнитель предоставляет услугу потребителям, согласно утвержденного расписания занятий.</p> <p>Для получения услуги потребители обращаются к Исполнителю с заявлением о принятии на соответствующее отделение и медицинской справкой о возможности заниматься на данном отделении.</p> <p>7.3. Услуга предоставляется Исполнителем на условиях, соответствующих требованиям санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.</p> <p>7.4. Услуга предоставляется Исполнителем на условиях предварительного информирования потребителей с обязательным размещением данной информации в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования.</p>					

1	2	3					
		<p>7.5. Услуга предоставляется Исполнителем на условиях частичной оплаты Потребителем (отделение дополнительного образования) и без взимания платы (досуговое отделение).</p> <p>7.6. Учреждение вправе осуществлять приём сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение по программам дополнительного образования на платной основе, в соответствии с п. 28 Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей.</p> <p>7.7. Исполнитель предоставляет услугу по следующему режиму работы: с 12.30 до 20.00.</p> <p>7.8. Продолжительность учебного процесса 33 – 34 недели, согласно утвержденного расписания. Учебная нагрузка по направлениям от 1 до 6 часов в неделю.</p> <p>7.9. Исполнитель самостоятелен в выборе программ из комплекса вариативных программ, а также в разработке модифицированных, собственных (авторских) образовательных, воспитательных, социально-педагогических и досуговых программ.</p> <p>7.10. Наполняемость групп дополнительного образования по направлениям составляет от 10 до 15 человек.</p>					
8.	<i>Наименование оказываемой муниципальной услуги</i>	Услуга № 2. Реализация мероприятий по работе с детьми и молодежью в области молодежной политики (далее – Услуга 2)					
9.	<i>Категория потребителей оказываемых услуг</i>	Потребителем настоящей услуги является население района: дети 8-17 лет, в том числе состоящие в банке данных «группа особого внимания», молодежь 18-35 лет					
10.	Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги						
10.1	<i>Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)</i>	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной работы			Источник информации о значении показателя
		Организация и проведение мероприятий по патриотическому и духовно – нравственному воспитанию детей и молодежи	Количество мероприятий, ед.	2015 год	2016 год	2017 год	
		Организация и проведение мероприятий по профилактике асоциальных явлений		30	30	30	
				60	60	60	

1	2	3					
		Содействие в организации временной занятости и трудоустройстве несовершеннолетних граждан		4	4	4	
10.2	<i>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</i>	Количество участников мероприятий патриотической направленности	чел.	3200	3200	3200	Журнал учета проведенных мероприятий, месячные квартальные и годовые отчеты
		Количество участников профилактических мероприятий	Чел.	9000	9000	9000	
		Численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности молодежных общественных объединений	чел.	1700	1700	1700	
		Численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принимающей участие в добровольческой деятельности	чел.	800	800	800	
		Численность временно занятой и трудоустроенной молодежи	Чел.	550	550	550	Месячные квартальные и годовые отчеты
11.	<i>Порядок оказания муниципальной услуги</i>	<p>Проведение мероприятий, акций, проектов оказываются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области, на основании утвержденных Положений.</p> <p>Исполнитель предоставляет настоящие услуги потребителю на бесплатной основе, согласно графику работы Исполнителя и плана мероприятий в сфере «Молодежная политика» (приложение № 2). Для получения услуг достаточно активно участвовать в мероприятиях, акциях, проектах. Исполнитель знакомит Потребителя с планом мероприятий и услугами через распространения буклетов, брошюр, СМИ, кураторов волонтерского движения. Исполнитель разрабатывает Положение о проведении мероприятий, доводит до Потребителя.</p> <p>Потребитель получает услуги согласно представленной заявке на участие.</p>					

1	2	3					
		Потребитель может стать участником областных мероприятий, акций. Для этого необходимо быть активным на районном уровне. Для участия в областных мероприятиях Исполнитель формирует команду, подает заявку, проводит инструктажи, проводит репетиции.					
12.	<i>Наименование оказываемой муниципальной услуги</i>	Услуга № 3. Осуществление мероприятий по добровольной подготовке граждан в организациях к военной службе для всестороннего развития детей и молодежи (далее – Услуга 3).					
13.	<i>Категория потребителей оказываемых услуг</i>	Потребителем настоящей услуги является дети в возрасте 14-17 лет					
14.	Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги						
14.1	<i>Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)</i>	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной работы			Источник информации о значении показателя
				2015 год	2016 год	2017 год	
		Количество специализированных групп ДПВС	ед.	10	10	10	Итоговые отчеты по реализации добровольной подготовки граждан к военной службе
14.2	<i>Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</i>	Численность слушателей в специализированных группах ДПВС	слушатель	150	150	150	
15.	<i>Порядок оказания муниципальной услуги</i>	<p>Специализированные группы ДПВС действуют на базах общеобразовательных учреждений район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области, Положениями о специализированных группах добровольной подготовки несовершеннолетних граждан к военной службе в образовательных организациях Викуловского муниципального района.</p> <p>Для получения услуги Потребители обращаются к Исполнителю с заявлением о принятии в группу и медицинской справкой о возможности заниматься данной услугой. Продолжительностью обучения слушателей два года.</p> <p>Услуга предоставляется Исполнителем на условиях, соответствующих требованиям санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.</p> <p>Исполнитель предоставляет настоящие услуги Потребителю на бесплатной основе.</p>					

1	2	3																																																	
Раздел 2. Муниципальная работа																																																			
1.	<i>Наименование выполняемой муниципальной работы</i>	<p>8.1. Организация, подготовка и проведение мероприятий для обучающихся в учреждении согласно плана воспитательной работы (внутренние мероприятия) (далее – Работа 1).</p> <p>8.2. Организация, подготовка и проведение районных мероприятий для обучающихся в учреждении и учащихся общеобразовательных учреждений района согласно плана воспитательной работы (далее – Работа 2).</p> <p>8.3. Участие в международных, межрегиональных и региональных конкурсах, фестивалях, акциях, слетах и др. согласно плану воспитательной работы (далее – Работа 3).</p>																																																	
2.	<i>Объем выполняемой муниципальной работы</i>	<p>9.1. Работа 1 - не менее 30 мероприятий в год</p> <p>9.2. Работа 2 - не менее 20 мероприятий в год</p> <p>9.3. Работа 3 - не менее 10 мероприятий в год</p>																																																	
3.	<i>Показатели, характеризующие качество муниципальной работы</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование показателя</th> <th rowspan="2">Единица измерения</th> <th colspan="3">Значения показателей качества муниципальной работы</th> <th rowspan="2">Источник информации о значении показателя</th> </tr> <tr> <th>2015 год</th> <th>2016 год</th> <th>2017 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">Работа 1</td> </tr> <tr> <td>Количество участников внутренних мероприятий</td> <td>чел.</td> <td>1200</td> <td>1200</td> <td>1200</td> <td>Журнал учета мероприятий</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">Работа 2</td> </tr> <tr> <td>Количество участников районных мероприятий</td> <td>чел.</td> <td>1000</td> <td>1000</td> <td>1000</td> <td>Журнал учета мероприятий</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">Работа 3</td> </tr> <tr> <td>Количество участников международных, межрегиональных и региональных конкурсов, фестивалей, акций, слётов и др.</td> <td>чел.</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>Журнал учета мероприятий</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной работы			Источник информации о значении показателя	2015 год	2016 год	2017 год	Работа 1						Количество участников внутренних мероприятий	чел.	1200	1200	1200	Журнал учета мероприятий	Работа 2						Количество участников районных мероприятий	чел.	1000	1000	1000	Журнал учета мероприятий	Работа 3						Количество участников международных, межрегиональных и региональных конкурсов, фестивалей, акций, слётов и др.	чел.	90	90	90	Журнал учета мероприятий				
		Наименование показателя			Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной работы			Источник информации о значении показателя																																										
			2015 год	2016 год		2017 год																																													
		Работа 1																																																	
Количество участников внутренних мероприятий	чел.	1200	1200	1200	Журнал учета мероприятий																																														
Работа 2																																																			
Количество участников районных мероприятий	чел.	1000	1000	1000	Журнал учета мероприятий																																														
Работа 3																																																			
Количество участников международных, межрегиональных и региональных конкурсов, фестивалей, акций, слётов и др.	чел.	90	90	90	Журнал учета мероприятий																																														
4.	<i>Требования к выполнению работы</i>	<p>Работа 1. Организация, подготовка и проведение мероприятий для обучающихся в учреждении осуществляется в соответствии с Планом воспитательной работы на очередной учебный год. Работа выполняется Исполнителем в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности. Работа выполняется Исполнителем без взимания платы с Потребителя.</p> <p>Работа 2. Организация, подготовка и проведение районных мероприятий для обучающихся в учреждении и учащихся общеобразовательных учреждений района осуществляется в соответствии с Планом воспитательной работы на очередной учебный год. Работа выполняется Исполнителем в соответствии с</p>																																																	

1	2	3
		<p>требованиями санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности. Работа выполняется Исполнителем без взимания платы с Потребителя.</p> <p>Работа 3. Участие в международных, межрегиональных и региональных конкурсах, фестивалях, акциях, слетах и др. в соответствии с Положениями о проведении соответствующих мероприятий.</p>
5.	<p><i>Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если действующим законодательством предусмотрено ей оказание на платной основе</i></p>	<p>Цены (тарифы) на оказание платных услуг устанавливаются Исполнителем и утверждаются Наблюдательным советом Учреждения</p>
6.	<p><i>Порядок контроля за выполнением муниципального задания</i></p>	<p>Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется «Заказчиком» или иным органом местного самоуправления Викуловского муниципального района в пределах их компетенции в следующих видах:</p> <p>1) камеральная проверка отчетности (отчет о деятельности учреждения, включая информацию об исполнении муниципального задания и отчета об использовании закрепленного за учреждением имущества) не позднее 10 рабочих дней по мере поступления отчетности;</p> <p>2) выездная проверка соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также выполнения муниципального задания, включая качество, объем, порядок оказания услуг, достоверности отчетных данных о выполнении муниципального задания, 1 раз в год;</p> <p>3) внеплановая проверка проводится в случаях поступления в органы местного самоуправления обращений и заявлений граждан, угроз, возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
7.	<p><i>Требования к отчетности об исполнении муниципального задания</i></p>	<p>Форма и сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:</p> <p>Исполнитель обязан представить Заказчику:</p> <p>1.1. Ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об исполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 1 к муниципальному заданию;</p> <p>1.2. Финансовый отчет по форме согласно приложению № 2 к муниципальному заданию до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом;</p> <p>1.3. Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества согласно приложению № 3 к муниципальному заданию (раздел 1 - не позднее 20 января года следующего за отчетным; раздел 2 - не позднее 01 марта года, следующего за отчетным).</p>

1	2	3
8.	<p><i>Порядок и условия финансового обеспечения выполнения муниципального задания</i></p>	<p>1. Размер субсидии на финансирование выполнения муниципального задания, содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества учреждения, а также на приобретение имущества стоимость единицы которого не превышает сто тысяч рублей, составляет:</p> <p>а) на 2015 год – 7 810,440 тыс. рублей, из них</p> <ul style="list-style-type: none"> • услуга № 1 - 6 573, 240 тыс. рублей • услуга № 2 – 319,20 тыс. руб.; • услуга № 3 – 918 тыс. руб. <p>б) на 2016 год – 8 925,8 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> • услуга № 1 - 7 704,8 тыс. рублей • услуга № 2 – 336 тыс. руб.; • услуга № 3 – 885 тыс. руб. <p>в) на 2017год – 9 438,0 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> • услуга № 1 - 8 184 тыс. рублей • услуга № 2 – 336 тыс. руб.; • услуга № 3 – 918 тыс. руб. <p>Финансирование осуществляется не реже одного раза в месяц в пределах ассигнований, предусмотренных на финансирование выполнения муниципального задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на январь – до 01 февраля текущего года; • в последующие месяцы текущего года - до 10 числа месяца, следующего за отчетным. <p>2. В случае оптимизации учреждением затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) при соблюдении установленных в задании показателей объёма и качества оказываемых услуг (выполняемых работ), объём задания и размер соответствующей субсидии не может быть изменён в течение текущего финансового года. Сложившаяся экономия используется на финансовое обеспечение деятельности учреждения в соответствии с основными видами деятельности Исполнителя, предусмотренными учредительными документами Исполнителя по согласованию с Заказчиком. Суммы субсидии на финансирование выполнения муниципального задания, не использованные «Исполнителем» в текущем финансовом году в связи с невыполнением муниципального задания или уменьшением Заказчиком объёма муниципального задания подлежат возврату в бюджет Викуловского муниципального района в соответствии с законодательством.</p> <p>3. Размер субсидии на финансирование выполнения муниципального задания может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения Заказчиком муниципального задания, повлекшего изменение объёма затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ), или расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества Исполнителя в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год на финансирование выполнения муниципального задания:</p>

1	2	3
		4. Субсидия, указанная в п.1 данного параметра, предоставляется путем ее перечисления на лицевой счет Исполнителя, открытый в ФКУ по Викуловскому муниципальному району.
9.	<i>Случаи внесения изменений в муниципальное задание</i>	Муниципальное задание изменяется Заказчиком в течение срока выполнения задания в случаях: 1) изменения размера бюджетных ассигнований, доведённых до Заказчика для финансового обеспечения выполнения задания; 2) изменения нормативных правовых актов РФ, Тюменской области, Викуловского муниципального района, влекущего изменение перечня оказываемых услуг (выполняемых работ), требований к категориям физических или юридических лиц, являющимися потребителями услуг, показателям, характеризующим качество и (или) объём услуг (работ), порядку оказания услуг, предельным ценам (тарифам) на оплату услуг потребителями; 3) в иных случаях, когда имеются основания предполагать в течение срока выполнения задания изменение численности потребителей, спроса на услуги или иных условий оказания услуг, влияющих на их объём и (или) качество (в том числе на основании мотивированных предложений Исполнителя).
10	<i>Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания</i>	Муниципальное задание досрочно прекращается Заказчиком (полностью или частично) в случаях: 1) реорганизации или ликвидации Исполнителя; 2) исключения оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ) из перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Исполнителем в качестве основных видов деятельности; 3) в иных случаях, когда Исполнитель не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объёме или в соответствии иными установленными требованиями. О досрочном прекращении муниципального задания Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя не позднее, чем за 30 календарных дней до дня принятия решения о прекращении муниципального задания.
11	<i>Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания</i>	Ежеквартально не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным периодом руководитель учреждения представляет Заказчику информацию о кредиторской задолженности, расшифровку кредиторской задолженности и расчет превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, сформированные на основании данных бухгалтерского учета, и пояснительную записку о причинах возникновения кредиторской задолженности.

Приложение № 1
к муниципальному заданию

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
мероприятий в сфере молодежной политики муниципального автономного учреждения Викуловского района
«Центр спорта и молодежной политики»

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки и место проведения	Участвующие организации	Проводящие организации
1	2	3	4	5
ЯНВАРЬ				
1	Собрание молодежного объединения «Направление ПЛЮС»	январь	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦСиМП»
2	Профилактическая акция «Забей-ка»	23 января	Население района	
ФЕВРАЛЬ				
3	Семинар с руководителями СПК	февраль	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦСиМП»
4	Семинар с руководителями волонтерских отрядов		Население района	
5	Организация Клуба молодых мам		Образовательные учреждения Викуловского района	
6	Областной профилактический месячник «Здоровый защитник – опора России!» в рамках областного марафона «Тюменская область – территория независимости»	1 – 28 февраля	Образовательные учреждения Викуловского района	
7	Районная спартакиада среди допризывной молодежи Викуловского района 1 этап	7 февраля	Слушатели СПК ДПВС	
8	Областная спартакиада среди допризывной молодежи Тюменской области 1 этап	12 – 13 февраля	Сборная команда слушателей СПК ДПВС Викуловского района	ГАУ ДОД ТО Областной детско-юношеский центр «Аванпост»
9	Профилактическая акция «Бросай курить – учись быть здоровым»	12 февраля	Население района	МАУ «ЦСиМП»
10	Митинг, посвященный Дню воинов-интернационалистов	15 февраля		

1	2	3	4	5
11	Районный заочный конкурс компьютерных презентаций «Территория будущего» в рамках областного проекта «Тюменская область – территория независимости»	февраль – март	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦСиМП»
12	Мероприятие в рамках Викуловского молодежного клуба «Флешк@»	февраль	Молодёжь района	
МАРТ				
13	Областной профилактический месячник «Здоровая мама – будущее России» в рамках областного марафона «Тюменская область – территория независимости»	1 – 31 марта	Образовательные учреждения Викуловского района, население района	МАУ «ЦСиМП»
14	Мероприятие, в рамках работы Клуба молодых мам	март	Молодые мамы	
15	Областной семинар по программам летней занятости		Специалист молодежной политики	ГАУ ТО «Молодежная биржа труда»
16	Районный конкурс агитбригад волонтерских отрядов		Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦСиМП»
АПРЕЛЬ				
17	Районный конкурс фоторабот «Нам жить и помнить»	1 – 26 апреля	Население района	МАУ «ЦСиМП»
18	Районный конкурс рисунков и плакатов «День Победы глазами молодых»	1 – 26 апреля	Образовательные учреждения Викуловского района	
19	Районная акция «Профилактическая зарядка» в рамках областного марафона «Тюменская область – территория независимости»	5 – 30 апреля	Население района	
20	Районная спартакиада допризывной молодежи Тюменской области, посвященной 70-летию Победы в ВОВ 2-й этап	11 апреля	Слушатели СПК ДПВС	
21	Областная спартакиада допризывной молодежи Тюменской области, посвященной 70-летию Победы в ВОВ, 2-й этап	23 – 24 апреля	Сборная команда слушателей СПК ДПВС Викуловского района	ГАУ ДОД ТО Областной детско-юношеский центр «Аванпост»

1	2	3	4	5
22	Областная патриотическая акция «Вахта памяти - 2015»	апрель	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦС и МП»
23	Выполнение парашютных прыжков классов СПК		Слушатели СПК ДПВС 2года обучения	
24	Мероприятие, в рамках работы Клуба молодых мам		Молодые мамы	
МАЙ				
25	Районная патриотическая акция «Свеча», посвященная дню начала Великой Отечественной войны	8 мая	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦСиМП»
26	Районная патриотическая акция «Сирень Победы»	май	Активисты района	
27	Районная патриотическая акция «Георгиевская ленточка»	9 мая	Население района	
28	Районная выставка рисунков и фотографий «Стена Победы»			
29	Участие в 70-летней годовщине Великой Победы (Факельное шествие, вечерний молодежный митинг, посвященный памяти погибших в ВОВ)			
30	Районный конкурс семейных традиций «Семья – начало всех начал!»	15 мая	Молодые семьи	
331	Профилактическая акция «Здоровое поколение», посвященная Международному Дню борьбы с пьянством	17 мая	Население района	
32	Торжественный выпуск слушателей СПК	май	Слушатели СПК ДПВС	
33	Районный конкурс «Смотр строя и песни»			
34	Профилактическая акция «Здоровое поколение», посвященная Международному Дню без табака	31 мая	Население района	
ИЮНЬ				
35	Профилактическая акция «Здоровые дети – здоровая нация», посвященная Международному дню защиты детей	1 июня	Население района	МАУ «ЦС и МП»
36	Торжественное открытие районной программы «Трудовое лето – 2015»	июнь	Образовательные учреждения Викуловского района	

1	2	3	4	5
37	Областной фестиваль открытия «Трудовое лето – 2015»	июнь	Сборная команда Викуловского района	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области; Департамент занятости населения Тюменской области; ГАУ ТО «Молодежная биржа труда»; АНО ОДООЦ «Ребятчья республика»
38	Митинг, посвященный Дню памяти и скорби	22 июня	Население района	МАУ «ЦС и МП»
39	Областной День профилактики «Наш выбор – здоровье!»	26 июня		
40	Участие в областной оборонно-спортивной смене «Ратники»	июнь	Слушатели СПК ДПВС	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области; ГАУ ДОД ТО Областной детско-юношеский центр «Аванпост»
41	Мероприятие в рамках Викуловского молодежного клуба «Флешк@»		Молодёжь района	МАУ «ЦС и МП»
ИЮЛЬ				
41	Районная профилактическая акция «Лето пора находок, а не потерь!»	июль	Молодёжь района	МАУ «ЦС и МП»
42	Участие в областной оборонно-спортивной смене «Ратники»	июль	Слушатели СПК ДПВС	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области; ГАУ ДОД ТО Областной детско-юношеский центр «Аванпост»

1	2	3	4	5
43	Летний чемпионат по интеллектуальным играм «Интеллектуальный экспресс»	июль	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦС и МП»
44	Мероприятие в рамках работы Клуба молодых мам		Молодые мамы	
АВГУСТ				
45	Районная профилактическая акция «Лето пора находок, а не потерь!»	август	Молодёжь района	МАУ «ЦС и МП»
46	Мероприятие в рамках Викуловского молодежного клуба «Флешк@»		Образовательные учреждения Викуловского района	
47	Районный фестиваль подростковых трудовых бригад «Трудовое лето - 2015»			
48	Участие в областной оборонно-спортивной смене палаточного лагеря «Ратники» на территории Тюменской области		Слушатели СПК ДПВС	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области; ГАУ ДОД ТО Областной детско-юношеский центр «Аванпост»
СЕНТЯБРЬ				
49	Семинар с руководителями СПК	сентябрь	Руководители СПК ДПВС	МАУ «ЦС и МП»
50	Семинар с руководителями волонтерских отрядов	сентябрь	Руководители волонтерских отрядов	
51	Областной день трезвости	11 сентября	Население района	
52	Областные профилактические мероприятия «Молодежь против наркотиков»	12 сентября–30 ноября		
53	Областной фестиваль подростковых трудовых бригад «Трудовое лето - 2015»	сентябрь	Сборная команда Викуловского района	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области; Департамент занятости населения Тюменской области; ГАУ ТО «Молодежная биржа труда»; АНО ОДООЦ «Ребятня республика».

1	2	3	4	5
54	Профориентационный час «Выбор профессии путевка в жизнь»	15 – 30 сентябрь	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦС и МП»
55	Районный слёт юных активистов «Молодежная волна - 2015»	сентябрь	Активисты района	
56	Областная обучающая смена для лидеров добровольческого движения Тюменской области			ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи»
57	Иммунохроматографическое тестирование школьников на употребление ПАВ, в рамках профилактического марафона «Тюменская область – территория независимости»	сентябрь – декабрь	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦС и МП», отдел образования Викуловского муниципального района
ОКТАБРЬ				
58	Районная профилактическая акция «Областной день здоровья!»	3 октября	Население района	МАУ «ЦС и МП»
59	Районная патриотическая акция, посвященная Дню призванного «Служу России»	октябрь	Население, призывники, образовательные учреждения Викуловского района	
60	Районный фестиваль военно-патриотической песни «Димитриевская суббота»	31 октября		
61	Мероприятие в рамках Викуловского молодежного клуба «Флешк@»	октябрь	Молодёжь района	
НОЯБРЬ				
62	Районная информационно - просветительская акция «Мы вместе... Мы вместе? Мы вместе!»	4 ноября	Население района	МАУ «ЦС и МП»
63	Областной фестиваль военно-патриотической песни «Димитриевская суббота»	7 ноября	Матери погибших солдат	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области
64	Областной семинар для руководителей СПК	8 ноября	Руководители СПК ДПВС	
65	Районная профилактическая игра «Манипулятор»	ноябрь	Образовательные учреждения Викуловского района	МАУ «ЦС и МП»
66	Областное мероприятие по профилактике табакокурения «Время развеять дым!»	17-28 ноября	Население района	

1	2	3	4	5
67	Районная профилактическая акция, Посвященная Дню международного отказа от курения	19 ноября	Население района	МАУ «ЦС и МП»
68	Областной проект «Молодежный экспресс»	ноябрь	Активисты района	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области; ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи»
69	Мероприятие, в рамках работы Клуба молодых мам		Молодые мамы	МАУ «ЦС и МП»
ДЕКАБРЬ				
70	Областной профилактический месячник «Всегда иди дорою добра», в рамках Всемирного Дня борьбы со СПИДом	1-20 декабря	Население района	МАУ «ЦС и МП»
71	Районная профилактическая акция «Скажи жизни «Да!»	1 декабря		
72	4-ый Областной слет юных ратников, посвященный Дню Героев Отечества	3-4 декабря	Сборная команда Викуловского района	ГАУ ДОД ТО Областной детско-юношеский центр «Аванпост», ГАУ ТО «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий»
73	«Возможности – ограничены, способности – безграничны!», мероприятие в рамках международного дня инвалидов	3 декабря	Инвалиды	МАУ «ЦС и МП»
74	Районная патриотическая акция «Мы – граждане России»	12 декабря	Подростки, достигшие 14 лет	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области; ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи»
75	Областная патриотическая акция «Мы – граждане России»			

1	2	3	4	5
76	Новогодняя ёлка для одарённых детей «Губернаторская ёлка»	декабрь	Одарённые дети Викуловского района	Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области
77	Районный молодежный проект «Лидерский формат – 2015» в рамках Международного дня добровольчества	20 декабря	Активисты района	МАУ «ЦС и МП»

Приложение № 2
к муниципальному заданию

**Отчет о выполнении муниципального задания муниципального автономного
учреждения «Центр дополнительного образования и развития детей»
за _____ 20__ г.**

Наименование показателя	Количество	
	план	факт
1	2	3
УСЛУГА № 1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ		
1. Выполнение объема муниципальной услуги		
Численность потребителей услуги, всего		
2. Выполнение качества муниципальной услуги		
Сохранность контингента обучающихся		
УСЛУГА № 2. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАБОТЕ С ДЕТЬМИ И МОЛОДЕЖЬЮ В ОБЛАСТИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ		
1. Выполнение объема муниципальной услуги		
Организация и проведение мероприятий по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи		
Организация и проведение мероприятий по профилактике асоциальных явлений		
Содействие в организации временной занятости и трудоустройстве несовершеннолетних граждан		
2. Выполнение качества муниципальной услуги		
Количество участников мероприятий патриотической направленности		
Количество участников профилактических мероприятий		
Численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности молодежных общественных объединений		
Численность молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принимающей участие в добровольческой деятельности		
Численность временно занятой и трудоустроенной молодежи		
УСЛУГА № 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН В ОРГАНИЗАЦИЯХ К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ ДЛЯ ВСЕСТОРОННЕГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ		
1. Выполнение объема муниципальной услуги		
Количество специализированных групп ДПВС		
2. Выполнение качества муниципальной услуги		
Численность слушателей в специализированных группах ДПВС		
<i>Работа 1. Организация, подготовка и проведение мероприятий для обучающихся в учреждении согласно плана воспитательной работы (внутренние мероприятия)</i>		
3. Выполнение объема муниципальной работы		
Количество мероприятий, ед.		
4. Выполнение качества муниципальной работы		
Количество участников внутренних мероприятий, чел.		

1	2	3
Работа 2. Организация, подготовка и проведение районных мероприятий для обучающихся в учреждении и учащихся общеобразовательных учреждений района		
5. Выполнение объема муниципальной работы		
Количество мероприятий, ед.		
6. Выполнение качества муниципальной работы		
Количество участников районных мероприятий, чел.		
Работа 3. Участие в международных, межрегиональных и региональных конкурсах, фестивалях, акциях, слетах и др.		
5. Выполнение объема муниципальной работы		
Количество мероприятий, ед.		
6. Выполнение качества муниципальной работы		
Количество участников международных, межрегиональных и региональных конкурсов, фестивалей, акций, слетов и др., чел.		

Директор МАУ «ЦДОРД» _____
(подпись)

Проверили от Учредителя:

(должность) _____
(подпись)

Приложение № 3
к муниципальному заданию

Финансовый отчет о выполнении муниципального задания
за _____ 201__ года

Наименование затрат (расходов)	Объём затрат, предусмотренных на 201__ год (рублей)	С начала года	За отчетный период
1	2	3	4
Услуга № 1. Предоставление дополнительное образование детей в сфере молодежной политики			
Затраты непосредственно связанные с оказанием услуг, предусмотренных заданием, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по оказанию услуг, предусмотренных заданием;			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания услуг, предусмотренных заданием;			
Затраты на общехозяйственные нужды (на выполнение работ по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества, в т.ч. в период, когда учреждением не оказываются услуги, предусмотренные заданием), в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества;			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для поддержания учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества;			
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в.т.ч.:			

1	2	3	4
1. Затраты на оплату коммунальных услуг			
2. Затраты на текущее содержание и ремонт зданий и сооружений			
3. Затраты на текущее содержание и ремонт особо ценного движимого имущества			
4. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки			
Итого затрат по услуге № 1			
Услуга № 2. Реализация мероприятий по работе с детьми и молодежью в области молодежной политики			
Затраты непосредственно связанные с оказанием услуг, предусмотренных заданием, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по оказанию услуг, предусмотренных заданием			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания услуг, предусмотренных заданием			
Затраты на общехозяйственные нужды (на выполнение работ по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества, в т.ч. в период, когда учреждением не оказываются услуги, предусмотренные заданием), в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для поддержания учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату коммунальных услуг			
2. Затраты на текущее содержание и ремонт зданий и сооружений			

1	2	3	4
3. Затраты на текущее содержание и ремонт особо ценного движимого имущества			
4 Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки			
Услуга № 3. Осуществление мероприятий по добровольной подготовке граждан в организациях к военной службе для всестороннего развития детей и молодежи			
Затраты непосредственно связанные с оказанием услуг, предусмотренных заданием, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по оказанию услуг, предусмотренных заданием			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания услуг, предусмотренных заданием			
Затраты на общехозяйственные нужды (на выполнение работ по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества, в т.ч. в период, когда учреждением не оказываются услуги, предусмотренные заданием), в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для поддержания учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в.т.ч.:			
1. Затраты на оплату коммунальных услуг			
2. Затраты на текущее содержание и ремонт зданий и сооружений			
3. Затраты на текущее содержание и ремонт особо ценного движимого имущества			
4. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки.			

1	2	3	4
Работа 1. Организация, подготовка и проведение мероприятий для обучающихся в учреждении согласно плана воспитательной работы (внутренние мероприятия)			
Затраты непосредственно связанные с выполнением работ, предусмотренных заданием, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по оказанию услуг, предусмотренных заданием			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания услуг, предусмотренных заданием			
Затраты на общехозяйственные нужды (на выполнение работ по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества, в т.ч. в период, когда учреждением не оказываются услуги, предусмотренные заданием), в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для поддержания учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату коммунальных услуг			
2. Затраты на текущее содержание и ремонт зданий и сооружений			
3. Затраты на текущее содержание и ремонт особо ценного движимого имущества			
4. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки			
Работа 2. Организация, подготовка и проведение районных мероприятий для обучающихся в учреждении и учащихся общеобразовательных учреждений района			

1	2	3	4
Затраты непосредственно связанные с выполнением работ, предусмотренных заданием, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по оказанию услуг, предусмотренных заданием			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания услуг, предусмотренных заданием			
Затраты на общехозяйственные нужды (на выполнение работ по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества, в т.ч. в период, когда учреждением не оказываются услуги, предусмотренные заданием), в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для поддержания учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату коммунальных услуг			
2. Затраты на текущее содержание и ремонт зданий и сооружений			
3. Затраты на текущее содержание и ремонт особо ценного движимого имущества			
4. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки			
Работа 3. Участие в международных, межрегиональных и региональных конкурсах, фестивалях, акциях, слетах и др.			
Затраты непосредственно связанные с выполнением работ, предусмотренных заданием, в т.ч.:			

1	2	3	4
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по оказанию услуг, предусмотренных заданием			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания услуг, предусмотренных заданием;			
Затраты на общехозяйственные нужды (на выполнение работ по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества, в т.ч. в период, когда учреждением не оказываются услуги, предусмотренные заданием), в т.ч.:			
1. Затраты на оплату труда работников учреждения (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), в части деятельности этих работников по поддержанию учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества;			
2. Затраты на оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для поддержания учреждения в функциональном состоянии, включая обеспечение сохранности имущества			
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в т.ч.:			
1. Затраты на оплату коммунальных услуг			
2. Затраты на текущее содержание и ремонт зданий и сооружений			
3. Затраты на текущее содержание и ремонт особо ценного движимого имущества			
4. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки.			

Директор МАУ «ЦДОРД» _____

Приложение № 4
к муниципальному заданию

УТВЕРЖДЁН
наблюдательным советом муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования и развития детей»,
протокол заседания
от _____ 20__ г. № _____

**Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения и
об использовании закрепленного за ним имущества за 201__ год**

Раздел 1. Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения

№ пп	Отчётные сведения, единица измерения				Количественные показатели
1	2				3
1	Информация об исполнении задания учредителя в том числе показатель муниципальной услуги (работы)				
2	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию				
3	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:				
	Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе:		
			бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
4	Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ) в том числе:				
	Виды услуг (работ)		частично платных, руб.	полностью платных, руб.	
4.1.					
4.2.					
....					
5	Среднегодовая численность работников муниципального автономного учреждения, чел.				
6	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения, руб.				
7	Объем финансового обеспечения задания учредителя, руб.				
8	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.				
9	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.				

1	2	3
10	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	
11	Перечень видов деятельности, осуществляемых муниципальным автономным учреждением	
12	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	
13	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	

Раздел № 2. Отчет об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества

№ пп	Отчётные сведения, единица измерения	на 01.01.2015 (начало отчётного периода)	на 31.12.2015 (конец отчётного периода)
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения, руб., в том числе:		
1.1.	• закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества, руб., в том числе:		
1.2.	- недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, руб.		
2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.		
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением, кв.м., в том числе:		
3.1.	• площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.		

Руководитель учреждения _____
подпись
расшифровка