

АКТ

с. Викулово

06 сентября 2017г.

Контрольной группой, возглавляемой мною, специалистом 1 категории отдела финансов и бухгалтерского учета администрации Викуловского муниципального района, Цыгановой А.Н. на основании Распоряжения администрации Викуловского муниципального района от 14.07.2017 №531-р «О проведении проверки» проведена проверка исполнения Муниципального задания и целевого расходования бюджетных средств муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Викуловский Центр творчества» за 2016 год.

Муниципальное автономное учреждение «Центр дополнительного образования и развития детей» (далее Учреждение) создано на основании распоряжения администрации Викуловского муниципального района от 17.01.2008 №25-р «О создании муниципального автономного учреждения «Центр дополнительного образования и развития детей». Распоряжением от 29.06.2015 №664-р муниципальное автономное учреждение «Центр дополнительного образования и развития детей» переименовано в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей «Викуловский центр творчества» (официальное сокращенное наименование – МАУ ДО «ВЦТ»).

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного распоряжением администрации Викуловского муниципального района от 11.02.2015 №122-р (далее - Устав).

В соответствии с Уставом учредителем Учреждения является Викуловский муниципальный район (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Викуловского муниципального района.

Место нахождения Учреждения: 627570, Тюменская область, Викуловский район, с. Викулово, ул. К-Маркса, 30. Тел.: 8 (34557) 2-33-73.

Учреждение является юридическим лицом, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения 72 №002121853 от 01.01.2011, свидетельство о государственной регистрации юридического лица 72 №001665971 от 22.01.2008, ИНН 7213004570, ОГРН 1087208000065.

Банковские реквизиты: ФКУ по Викуловскому району (МАУ «ЦДОРД» АУ5067ЦДОРД), р/с 40701810171063000002 в Тюменском РФ ОАО «РосСельхозБанк» г. Тюмень.

Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – РФ).

Согласно Уставу предметом деятельности Учреждения являются:

- организация дополнительного образования детей, подростков и молодежи в возрасте от 3 до 29 лет;
- реализация дополнительных образовательных программ социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, художественной и туристско-краеведческой направленностей;
- оказание образовательных услуг, предусмотренных Уставом, в интересах личности, общества, государства.
- организация и проведение досугово-развивающих, спортивно-массовых и других мероприятий в сфере молодежной политики, в том числе мероприятий по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи, мероприятий, направленных на формирование гражданской позиции, развития социальной активности и творческого, интеллектуального потенциала, самореализации детей и молодежи в творческой, научной, художественной, технической и спортивной деятельности, создание необходимых условий для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

Целями деятельности Учреждения являются:

- создание условий для организации содержательного развивающего досуга, направленного на воспитание и развитие социально-активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности;
- гражданско-патриотическое воспитание детей, подростков и молодежи;
- выявление и развитие природных задатков, интеллектуальных, познавательных, творческих и организаторских способностей детей и молодежи, реализация их в разнообразных видах деятельности;
- содействие семье, школе и обществу в осуществлении воспитания детей и молодежи;
- создание условий для развития и формирования у детей и молодежи интереса к творчеству, науке, технике, познавательной деятельности, развития творческого мышления и способностей, профессиональных интересов, выбору профессии, организация разумного досуга, развития мотивации у молодежи допризывного возраста к защите Отечества, добровольная подготовка несовершеннолетних граждан к военной службе;
- пропаганда и популяризация среди детей, подростков и молодежи здорового образа жизни, профилактика правонарушений, наркомании и других форм зависимости;
- социально востребованная профессиональная ориентация, организация временной занятости несовершеннолетних, развитие деловой активности и конкурентоспособности молодых специалистов.

Основными задачами Учреждения являются:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей и молодежи;
- выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей и подростков;
- профессиональная ориентация детей и подростков;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и подростков;

- адаптация детей и подростков к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга детей и молодежи;
- удовлетворение потребностей детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.

Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с основными видами деятельности формируется и утверждается Учредителем.

В соответствии Уставом Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленных федеральными законами. При этом Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются на основе договоров, заключаемых с родителями (законными представителями), с лицами, достигшими 18 лет, представителями юридических лиц и в соответствии с тарифами, утвержденными Учредителем.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется по трем направлениям:

1. отделение дополнительного образования:

- музыкальное отделение;
- художественное отделение;
- хореографическое отделение;
- обще-эстетическое отделение.

2. досуговое отделение: художественная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная, техническая, туристско-краеведческая, естественнонаучная направленности.

3. работа со взрослым населением.

Учреждение ежегодно самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах, указанных в лицензии. Комплектование контингента обучающихся Учреждения осуществляется в соответствии с годовым планом приема, исходя из норм предельной наполняемости групп (классов), нормативов бюджетного финансирования.

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельный участок закрепляется за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования. Собственником имущества Учреждения является Викуловский муниципальный район.

Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения и директор Учреждения в лице Васильевой Т.Ю.

Контрольное мероприятие проведено в период:  
с 17 июля по 29 августа 2017г.

**Проверкой установлено следующее:**

**Проверка исполнения Муниципального задания**

Учреждение в 2016 году осуществляло образовательную деятельность по программам дополнительного образования детей различных направленностей на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в соответствии с приложением к лицензии (Выдана Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области 18.09.2015 №372 (Предоставлена бессрочно).

Распоряжением от 30.12.2015 №1526-р Учредитель утвердил Учреждению Муниципальное задание №4 на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов (скорректировано распоряжением администрации Викуловского муниципального района от 01.11.2016 №1008-р) (далее – Муниципальное задание).

Муниципальное задание Учреждению утверждено в виде 8 муниципальных услуг.

Согласно предоставленных данных Учреждением достигнуты все запланированные Муниципальным заданием показатели. (Таблица №1).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществлялось в виде субсидий из бюджета Викуловского муниципального района с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Объем финансового обеспечения выполнения Муниципального задания в 2016 году составил 7650,4 тыс. руб. - Соглашение от 31.12.2015 №496 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

Проверкой установлено – денежные средства переданы Учреждению в полном объеме. Использованы бюджетные субсидии Учреждением в течение 2016 года на 100%.

В ходе проверки выявлены нарушения в части выполнения требований к отчетности об исполнении Муниципального задания – в обозначенные сроки не предоставлен отчет согласно п.4 части 3 Муниципального задания (отчет предоставлен в ходе проверки).

Таблица 5

<b>Услуга 1</b>						
<b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</b>						
Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги Наименование показателя	ед. изм.	Значение показателя		Оценка выполнения %
				план	факт	
технической	очная	число обучающихся	чел.	27	27	100%
технической	очная с применением сетевой формы реализации	число обучающихся	чел.	23	23	100%
<b>Услуга 2</b>						
<b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</b>						
естественнонаучной	очная с применением сетевой формы реализации	число обучающихся	чел.	54	54	100%
<b>Услуга 3</b>						
<b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</b>						
физкультурно-спортивной	очная с применением сетевой формы реализации	число обучающихся	чел.	55	55	100%
<b>Услуга 4</b>						
<b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</b>						
художественной	очная	число обучающихся	чел.	378	378	100%
<b>Услуга 5</b>						
<b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</b>						
художественной	очная с применением сетевой формы реализации	число обучающихся	чел.	88	88	100%
<b>Услуга 6</b>						
<b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</b>						
туристско-краеведческой	очная	число обучающихся	чел.	0	0	100%
<b>Услуга 7</b>						
<b>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</b>						
социально-педагогической	очная	число обучающихся	чел.	125	125	100%
<b>Услуга 8</b>						
<b>Организация отдыха детей и молодежи</b>						
	кааникулярное время с дневным пребыванием	численность человек	чел.	30	30	100%

#### **Проверка целевого расходования бюджетных средств.**

В 2016 году кроме субсидии на выполнение Муниципального задания Учреждению предоставлялись бюджетные субсидии на иные цели в размере 40,60 тыс. руб.

Денежные средства выделены Учреждению по Соглашению о предоставлении субсидии от 20.07.2016 №269 в целях обеспечения участия команды Викуловского муниципального района в XII Областном слете юных инспекторов дорожного движения в г. Тюмени.

Нарушений при расходовании иных субсидий не установлено.

#### **Проверка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности**

В ходе проведения проверки полноты и правильности составления плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2016 год выявлены нарушения требований Приказа Минфина России от 28.07.2010 N 81н "О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения":

- отсутствует дата утверждения Плана директором;
- данные Таблицы 1 «Показатели финансового состояния учреждения» отображены не на последнюю отчетную дату;
- Таблица 2 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» Таблица 2.1 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» имеют отличную форму, от утвержденной Приказом;
- План не подписан исполнителем.

#### **Проверка соответствия ведения бухгалтерского учета и отчетности**

Обработка учетной информации ведется в Учреждении автоматизировано, с применением программного продукта «Парус», бухгалтерской службой, возглавляемой главным бухгалтером Подкорытовой В.Н.

В целях организации бухгалтерского учета, исходя из особенностей своей деятельности, на основании приказа директора от 11.01.2016 № 1/11 Учреждением сформирована Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета МАУ ДО «ВЦТ» (далее – Учетная политика).

В нарушение статей 9,10,13 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" при наличии факта начисленной, но не выплаченной в полном объеме заработной платы за первую половину февраля в размере 3,00 тыс. руб. в журналах операций, бухгалтерской отчетности Учреждения кредиторская задолженность по оплате труда отсутствует.

√ В нарушение п. 11 Инструкции N 157н на обложках регистров бухгалтерского учета указывается не вся необходимая информация.

**Результаты выборочной проверки наличия и эффективного использования муниципального имущества представлены в Приложении № 1.**

**При проверке кассовых операций и операций по расчетным счетам нарушений не установлено.**

#### **Проверка расчетов с подотчетными лицами**

В нарушение п. 213 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", допускалась выдача денежных средств под отчет на расходы, связанные с осуществлением деятельности учреждения по письменным заявлениям, при отсутствии в них расчета (обоснования) размера аванса (Заявления Щитовой И.Н. от 18.02.2016, от 01.03.2016). При планировании проведения мероприятия подотчетным лицом составлялась Смета, в которой так же отсутствует детализация величины предстоящих расходов, что не позволяет определить обоснованность использования финансовых средств по указанным затратам.

#### **Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками**

Автономное учреждение при заключении договоров на поставку товаров, работ, услуг руководствуется нормами Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Гражданского кодекса РФ».

При этом, устанавливая размер авансового платежа в заключаемом договоре (контракте), следует руководствоваться нормами Постановления Правительства РФ от 28.12.2015 N 1456 "О мерах по реализации Федерального закона "О федеральном бюджете на 2016 год", согласно которого перечень товаров, работ, услуг, при приобретении которых договором (контрактом) может быть предусмотрена 100%-ная предоплата, является закрытым. По остальным договорам (государственным контрактам) (за исключением договоров на капитальное строительство) автономные учреждения могут устанавливать авансовые платежи в размере 30%, от 30 до 80% стоимости договора.

В нарушение положений ст. 36 вышеуказанного Постановления Учреждением произведен авансовый платеж в размере 100 % по Договору от 03.06.2016, заключенному с муниципальным автономным учреждением «Викуловская средняя общеобразовательная школа №1» на организацию питания.

В нарушение положений постановления Госкомстата России от 25.12.1998 №132, п.2 ст.9 Закона № 402-ФЗ - в товарных накладных по форме ТОРГ-12 (далее – ТН) не заполнены (заполнены не в полном объеме) следующие реквизиты: основание (договор, номер, дата), реквизиты получателя, номер и дата доверенности, лицо выдавшее ее (ТН от 21.03.2016 №64 ИП Сысоева Н.Ф.; ТН от 06.04.2016 №10 ИП Черняев С.В., ТН от 12.07.2016 №509 ИП Малешина)

#### **Проверка правильности расходования средств на выплату заработной платы**

Для оформления структуры, штатного состава и штатной численности организации в соответствии с ее Уставом учреждение применяет Штатное расписание, имеющее форму, отличную от утвержденной Постановлением

Госкомстата России от 05.01.2004 N 1 (Унифицированная форма N Т-3). При этом используемая форма не утверждена Учетной политикой Учреждения и не содержит весь перечень необходимых реквизитов (надбавки – за выслугу лет).

В работе Учреждением не применяется Штатная расстановка, что значительно затрудняет отследить наличие вакантных должностей, а также заполнение штатных единиц при приеме на работу совместителя или если одна должность делится между несколькими работниками.

В ходе проведения выборочной проверки выявлен ряд несоответствий системы оплаты труда Учреждения требованиям Трудового кодекса РФ и других нормативно-правовых документов (Приложение №2).

При выборочной проверке правильности начисления и выплаты заработной платы в 2016 году выявлена недоплата сотрудникам учреждения в размере 3,95 тыс. руб.

Таблица №2

№	Нарушение	в отношении лица ФИО, должность	Недоплата, тыс. руб.
1	Начислена, но не выплачена в полном объеме заработная плата за первую половину февраля	Васильева Т.Ю., директор	1,00
		Будилова Л.А., уборщик служебных помещений	1,00
		Тропынина Т.И., уборщик служебных помещений	1,00
2	Неверно начислена премия по результатам работы за март	Бабкина Т.С., заместитель директора по УВР	0,28
3	Неверно применен процент стимулирующей надбавки к должностному окладу за выслугу лет и стаж непрерывной работы в учреждении	Щитова И.Н., педагог-организатор	0,67
Итого			3,95

В ходе проверки выявлены некоторые нарушения положений Инструкции N52н при оформлении учетных документов: в карточках-справках (ф.0504417) не заполняются, либо неверно заполняются строки: образование, стаж работы, основной оклад, количество детей, количество отработанных дней.

Специалист 1 категории отдела финансов и бухгалтерского учета администрации Викуловского муниципального района

А.Н. Цыганова

Специалист 1 категории отдела по имущественным и земельным отношениям администрации Викуловского муниципального района

О.И. Тассо

Специалист 1 категории юридического отдела администрации Викуловского муниципального района

Е.В. Морозова

Директор МАУ ДО «ВЦТ»

Т.Ю. Васильева

Главный бухгалтер МАУ ДО «ВЦТ»

В.Н. Подкорытова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

08.08.17

### СПРАВКА

к Акту проверки исполнения Муниципального задания и целевого расходования бюджетных средств муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Викуловский центр творчества» за 2016 год

В части проверки наличия и эффективного использования и содержания муниципального имущества МАУ ДО «ВЦТ» проведена выборочная инвентаризация имущества проверяемого учреждения. Расхождений между фактическими данными и данными бухгалтерского учета не выявлено.

При анализе имущества, закрепленного за учреждением, следует отметить наличие ряда случаев:

- неиспользование в течение длительного времени приобретенного имущества. Так в 2012 году Учреждением приобретены Моб. Кондиционеры Delonghi PAC 90.B (инв. номер 398,399,404,405) в количестве 4 шт. и Моб. Кондиционер Delonghi PAC 80.B (инв. номер 406) в количестве 1 шт. Данные объекты учета хранятся на складе без монтажа и целевого использования. Расходы учреждения на приобретение ТМЦ составили 99081 руб.

- непринятие мер к своевременному списанию числящегося на балансе неисправного имущества, отсутствие заключения специализированной организации о невозможности его ремонта (на складе Учреждения хранятся технически неисправные ТМЦ: Машинка швейная (инв. номер 52,53,55,56,62) – 5 шт.; Оверлог (инв. номер 57) – 1 шт.; Кресло комо, пластик (инв. номер 373,374) – 2 шт.).

- принятие к учету имущества без уточняющих характеристик, что при проведении инвентаризации затрудняет идентифицировать приобретенный товар (Так в числе основных средств Учреждения имеется Стеллаж (инв. номер 127) стоимостью 20889 руб., и Стеллаж (инв. номер 140) стоимостью 19215 руб.). В целях обеспечения сохранности объектов при эксплуатации в Учреждении должен быть организован надлежащий контроль за их движением. По общему правилу, учреждение должно оприходовать приобретенный товар в соответствии с его наименованием, указанным в первичных документах поставщиков (иначе к учету будет принят объект, не подтвержденный первичными документами). Однако учреждение вправе произвести перевод данного товара в иную единицу измерения или изменить его наименование, если новому наименованию соответствуют все технические характеристики прежнего.

Рекомендуется:

- обеспечить использование имущества по его назначению и в соответствии с целями его приобретения;

- принять меры к своевременному списанию числящегося на балансе неисправного, морально устаревшего имущества;

- закрепить учетной политикой порядок, форму и первичные документы для перевода товара в иную единицу измерения (изменения наименования).

Учреждению следует организовать учет таким образом, чтобы в случае необходимости всегда можно было бы идентифицировать приобретаемый товар по цене, размеру, характеристикам и в натуре.

Специалист 1 категории отдела по  
имущественным и земельным отношениям

*Tasso*

О.И. Тассо

30.08.2017

## СПРАВКА

к Акту проверки исполнения Муниципального задания и целевого расходования бюджетных средств муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Викуловский центр творчества» за 2016 год

В ходе проведения проверки Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Викуловский центр творчества» (далее МАУ ДО «ВЦТ») были изучены трудовые договора, заключённые с работниками вышеуказанного учреждения, которые имеют ряд нарушений, а именно:

– Допускается заключение двух трудовых договоров с одним сотрудником по разным должностям. Так например, Учреждением заключено два трудовых договора с работником Щитовой И.Н., **первый от 31.05.2008 года № 91/1** согласно которого, она принята на работу в должности «Педагога дополнительного образования», работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы, трудовой договор заключён на неопределённый срок, **второй от 01.09.2010 года № 19/2** согласно которого, она принята на работу в должности «Педагога-организатора», работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы, трудовой договор заключён на неопределённый срок. По каждому трудовому договору определена оплата труда.

Данные действия работодателя являются недопустимыми, так как, на основании положений действующего законодательства РФ, а именно на основании пункта «е» ч.2 Постановления Министерства Труда и социального развития РФ от 30.06.2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» для педагогических работников не считаются совместительством и не требуют заключения (оформления) трудового договора следующие виды работ: **педагогическая работа** в одном и том же учреждении начального или среднего профессионального образования, в дошкольном образовательном учреждении, в образовательном учреждении общего образования, **учреждении дополнительного образования детей** и ином детском учреждении с дополнительной оплатой.

Кроме того, в содержании трудовых Договоров в разделе № 5 (Оплата труда) отсутствует сумма должностного оклада, не указана, имеется ссылка на Штатное расписание (Приложение № 1) к Договору, однако, приложение № 1 отсутствует, что не допустимо.

– Заключен трудовой договор с Сердюковой Л.А. от 14.09.2009 года № 12, согласно которого она принята на работу в должности «Бухгалтера-кассира» работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы, трудовой договор заключён на неопределённый срок. По трудовому договору определена оплата труда.

Согласно Приказа от 11.01.2016 года № 1/9 Директора учреждения Васильевой Т.Ю., Сердюковой Л.А. разрешено внутреннее совмещение на 0,25 ставки от должности «Библиотекаря» с 01.01.2016 года.

Данные действия работодателя являются недопустимыми, так как согласно смысла вышеуказанных документов Сердюкова Л.А. осуществляет в учреждении две трудовых функции, бухгалтер-кассир и библиотекарь. Причём, бухгалтер-кассир это её основная трудовая функция, а библиотекарь дополнительная.

На основании действующего трудового законодательства РФ при работе на условиях совмещения:

- работа выполняется без освобождения от основной работы;
- трудовой договор не заключается. Оформление происходит путем заключения дополнительного соглашения к существующему трудовому договору.

Однако, дополнительного соглашения к трудовому Договору заключенному с Сердюковой Л.А. 14.09.2009 года № 12 о совмещении должности библиотекаря оформлено не было, что является существенным нарушением трудового законодательства.

Кроме того, в содержании трудового Договора в разделе № 5 (Оплата труда) отсутствует сумма должностного оклада, не указана, имеется ссылка на Штатное расписание (Приложение № 1) к Договору, однако, приложение № 1 отсутствует, что не допустимо.

- Заключен трудовой договор № 56 от 07.12.2012 с Субботиным А.В., согласно которого он принят на работу в должности «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий», работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы, трудовой договор заключён на неопределённый срок. По трудовому договору определена оплата труда.

Согласно приказа от 02.02.2015 № 4/5 Директора учреждения Васильевой Т.Ю., Субботин А.В. с 01.02.2015 года переведён на должность «Звукооператора» по совмещению на 0,75 ставки.

Данные действия работодателя являются недопустимыми, так как согласно смысла вышеуказанных документов Субботин А.В. осуществляет в учреждении две трудовых функции: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания и звукооператор. Причём, рабочий - это его основная трудовая функция, а звукооператор - дополнительная.

На основании действующего трудового законодательства РФ при работе на условиях совмещения:

- работа выполняется без освобождения от основной работы;
- трудовой договор не заключается. Оформление происходит путем заключения дополнительного соглашения к существующему трудовому договору.

Однако, дополнительного соглашения к трудовому Договору заключенному с Субботиным А.В. от 07.12.2012 года № 56 о совмещении должности звукооператора оформлено не было, что является существенным нарушением трудового законодательства.

Кроме того, начисление заработной платы Субботину А.В. осуществляется так как, будто он осуществляет трудовые функции «Звукооператора» по договору совместительства, но по факту (изучены представленные документы) видно, что трудовые функции «Звукооператора» он выполняет по совмещению, в соответствии с этим должна быть установлена и оплата труда.

На основании ст.284 Трудового кодекса РФ **продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов в день.** В дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день (смену). В течение одного месяца (другого учетного периода) продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна

превышать половины месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени за другой учетный период), установленной для соответствующей категории работников.

В ситуации с Субботиным А.В., так как он принят на 0,75 ставки «Звукооператором» продолжительность его рабочего времени в данной должности превышает четыре часа в день, что так же не допустимо.

– Заключены трудовые договора с Тропыниной Т.И., Будиловой Л.А., которые так же не соответствуют нормам действующего законодательства, а именно, дополнительные функции гардеробщика оформлены опять же приказом Директора учреждения, что является существенным нарушением норм действующего законодательства.

Таким образом, исходя из вышеизложенного, имеет место быть нарушение работодателем МАУ ДО «ВЦТ» норм трудового законодательства.

А именно:

- отсутствие в трудовых договорах суммы должностного оклада, сумма не прописана и не указана. Согласно ст. 57 Трудового кодекса РФ - «Содержание трудового договора» обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения;

трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов;

дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с настоящим Кодексом или иным федеральным законом;

**условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);**

режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);

гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;)

условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);

условия труда на рабочем месте;

условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами;

другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

- трудовые взаимоотношения с педагогами, осуществляющими две трудовые функции, оформлены не корректно, наличие двух трудовых договоров должно быть исключено, так как, на основании пункта «е» ч.2 Постановления Министерства Труда и социального развития РФ от 30.06.2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» для педагогических работников не считаются совместительством и не требуют заключения (оформления) трудового договора следующие виды работ: **педагогическая работа** в одном и том же учреждении начального или среднего профессионального образования, в дошкольном образовательном учреждении, в образовательном учреждении общего образования, **учреждении дополнительного образования детей** и ином детском учреждении с дополнительной оплатой.

То есть, необходимо заключить трудовой договор с работником по основной должности и дополнительное соглашение к договору с указанием должности и доплаты, которую будет получать работник за выполнение трудовой функции.

- трудовые взаимоотношения с уборщицами, гардеробщицами, звукооператором, библиотекарем, так же оформлены не корректно по средствам основного трудового договора и приказа директора разрешающего внутреннее совмещение.

Согласно норм, действующего трудового законодательства РФ, работа на условиях совмещения выполняется без освобождения от основной работы, трудовой договор не заключается. Оформление происходит путем заключения дополнительного соглашения к существующему трудовому договору с указанием доплаты.

Однако МАУ ДО «ВЦТ» оформляются приказы на совмещение, что недопустимо и не соответствует нормам законодательства РФ.

На основании вышеизложенного Учреждению настоятельно рекомендуется привести в соответствие с нормами действующего трудового законодательства трудовые договора.

В случае неисполнения рекомендаций Учредитель оставляет за собой право рассмотрения вопроса о привлечении руководителя Учреждения к дисциплинарной ответственности.

Специалист 1 категории  
юридического отдела



Е.В. Морозова